|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. (протокол № \_\_\_\_\_\_) | УТВЕРЖДАЮРектор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Литовченко« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |
|  | Приказ №\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.МП |

**Положение**

***о порядке и условиях восстановления слушателей,***

***отчисленных по своей инициативе***

***или по инициативе ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ***

**ЮУрГАУ- 00-00-00/..-17**

Версия 01

Троицк

2017

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. [НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА 3](#_Toc469692248)
2. [НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 3](#_Toc469692249)
3. [ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc469692249)

[ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ](#_Toc469692249) 9

[ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ](#_Toc469692249) 10

**1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА**

**1.1.** Положение о порядке восстановления слушателей, отчисленных по своей инициативе или по инициативе федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее - Положение) из федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее - Университет) определяет порядок и условия восстановления слушателей дополнительных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

**2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»:

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;

- Положения «Об Управлении дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ»

- Положения и другими локальными нормативными документами.

**3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**3.1.** О восстановлении после отчисления.

Слушатель (учащийся) программы дополнительного образования, отчисленный из Университета по своей инициативе до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него.

Восстановление слушателя (учащегося) для продолжения обучения по программе дополнительного образования производится при наличии свободных мест в группе, обучающейся по программе, и соответствии слушателя (учащегося) требованиям к уровню образования лиц, принимаемых на обучение по программе.

Слушатель (учащийся) программы дополнительного образования, отчисленный из Университета по инициативе Университета (в случае невыполнения требований учебного плана, условий договора об образовании и (или) договора присоединения), может быть восстановлен для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него на основании решения учебного подразделения, осуществляющего учебный процесс по программе.

Условиями восстановления слушателя для продолжения обучения по дополнительной образовательной программе являются предоставление личного заявления слушателя, ликвидация академической задолженности в установленные сроки и подтверждение оплаты обучения.

При выполнении вышеуказанных условий готовится проект приказа о восстановлении слушателя (учащегося). Приказ может быть выпущен не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

Основаниями для приказа являются:

– личное заявление слушателя (учащегося) с визой руководителя подразделения и резолюцией проректора по учебной работе,

– докладная записка руководителя подразделения;

– для программ ДПО – протокол заседания аттестационной комиссии с рекомендацией восстановить слушателя для продолжения обучения по программе.

4.4.8. О восстановлении для прохождения итоговой аттестации

(для сдачи итогового (междисциплинарного,

квалификационного) экзамена / защиты итоговой

аттестационной (квалификационной) работы)

(приложения 1–3)

К итоговой аттестации допускаются слушатели программ дополнительного профессионального образования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти аттестационные испытания без отчисления из университета, но не позднее шести месяцев начиная с даты, указанной на документе, предъявленном обучающимся.

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые. В этом случае слушатель отчисляется из университета и ему выдается справка об обучении (академическая справка) по образцу, установленному приказом ректора.

Восстановление для сдачи итогового (междисциплинарного, квалификационного) экзамена или защиты итоговой аттестационной (квалификационной) работы осуществляется по личному заявлению с визой руководителя структурного подразделения и резолюцией проректора по учебной работе.

К заявлению прилагаются:

– докладная записка руководителя структурного подразделения;

– протокол заседания аттестационной комиссии с рекомендацией восстановить лицо, подавшее заявление, для прохождения итоговой аттестации.

**Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номеризмене-ния | Номера листов | Основание для внесения изменений | Подпись | Расшиф-ровка подписи | Дата | Дата введения измене-ния |
| заменен-ных | новых | аннули-рован-ных |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработчик:  |  |  |
| Специалист по учебно-методической работе |  | С.Ю. Екимов«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |
| СОГЛАСОВАНО: |  |  |
| Проректор-директор Института агроинженерии, и.о. проректора по учебной работе  |  | К.А. Сазонов«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |
| Начальник Управления дополнительного профессионального образования |  | М.Н. Платунов«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |
| Проректор по финансовой и экономической работе |  | С.В. Черепухина «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |
| Начальник управления организационно-правовой работы |  | А.М. Гончаренко«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |
| Начальник отдела лицензирования, аккредитации и менеджмента качества |  | С.А. Чичиланова«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |